

《中国招标》期刊文件

中招课堂（2024）6号

关于举办“国有企业招标采购条线管理与违法违规行为防范及审计巡察典型案例分析”专题研讨班的通知

各有关单位：

为深入贯彻党的二十大精神，完整、准确、全面贯彻新发展理念，国务院办公厅印发了《关于创新完善体制机制推动招标投标市场规范健康发展的意见》（国办发〔2024〕21号），要求落实招标人主体责任、完善评标定标机制、提升招标投标政策效能。同时为贯彻落实党中央、国务院部署要求，进一步规范中央企业采购管理工作，激发市场竞争活力，有效防范违法违规行为，全面提升中央企业采购与供应链管理水平和水平，国务院国资委、国家发改委联合发布《关于规范中央企业采购管理工作的指导意见》（国资发改革规〔2024〕53号），要求国家招标投标相关法律法规明确可以不进行招标的项目，中央企业除自愿采取招标方式

外,应当选择询比采购、竞价采购、谈判采购、直接采购四种方式之一进行。建立健全企业采购管理体系,全面推动采购管理规范化、精益化、协同化、智慧化发展。

为帮助广大央国企及时掌握两个意见精神,优化招标投标程序,促进企业招标采购提质增效,帮助采购人建立系统的适合本企业的制度体系,赋能从业人员采购管理水平,《中国招标》期刊有限公司决定举办“国有企业招标采购条线管理与违法违规行为防范及审计巡察典型案例分析”专题研讨班。

本次研讨班结合两个意见,聚焦各级央国企招标采购体系建设、实施程序、专项治理、询比采购、竞价采购、谈判采购、直接采购、集中采购、采购寻源以及供应商管理等内容,围绕“如何管采购、如何干采购、如何监督采购”主题展开。现将有关事项通知如下。

- 附件: 1.课程安排
2.报名回执表

《中国招标》期刊有限公司

2024年9月24日



附件 1

课程安排

一、培训内容

（一）国有企业招标采购法律法规适用及行业标准解析

1.《国务院办公厅关于创新完善体制机制推动招标投标市场规范健康发展的意见》（国办发〔2024〕21号）解读

2.《关于规范中央企业采购管理工作的指导意见》（国资发改革规〔2024〕53号）解读

3.《招标投标领域公平竞争审查规则》（国家发展改革委第16号令）解读

4.国企适用的招标采购相关法律法规及行业标准解析

（二）招标采购合规管理与内控制度建设

1.国有企业为什么要建立健全采购制度

2.国有企业采购制度编制的难点与痛点及法律依据

3.国有企业制度建设的体系结构与内控制度建立指引

（三）国企采购事项全流程业务诊断及应对措施

1.采购管理体系建设遵循的原则依据及提升策略

2.如何设计国有企业采购管理组织架构与职责分工

3.按照“管办分离”原则实施采购职能划分的要点

4.运营类、项目类及非经营性采购事项业务诊断

5.根据诊断问题进行分析“对症下药”专项提升

（四）国有企业依法必须招标项目操作实务与案例分析

1.依法必须招标项目的范围界定及法律风险防范

2.招标文件编制技巧及注意事项

3.招标项目评标实务及疑难问题分析

4.招标采购活动中的异议、投诉处理及案例分析

5.中标、合同签订、履行、绩效考核疑难问题解析

（五）国企非招标采购流程优化及合规实务

1.非招标采购方式各自的特点及适用情形（询比采购、竞价采购、谈判采购、直接采购）

2.采购策划（需求编制）的主要内容、流程和实践方法

3.评审办法编制的专业技巧及降本增效的措施分享

4.如何合规高效开展零星、应急等采购业务

5.招标采购数字化转型探索与供应链管理经验分享

（六）采购寻源与供应商库管理实务

1.供应商库建立的作用及适用范围

2.供应商寻源、供应商绩效评价、供应商库分级、更新、供应商激励与协同的目的、具体操作思路及方法建议

3.供应商库的建立、使用规则及合规要求

4.供应商库的日常管理、考核、淘汰规则制定

（七）国企招标采购合规管理与审计巡察难点解析

- 1.招标采购审计的依据与审计方案编制要点
- 2.审计方式、审计流程及标准审计工作开展流程
- 3.国企采购违法违规行为责任追究的法律依据与实践
- 4.工程建设招标投标领域突出问题专项整治案例解析
- 5.国企招标投标风险提示及负面行为清单编制
- 6.审计巡察中发现问题的应对措施及法律防范

二、培训对象

央国企从事投资决策、招标采购、生产运营采购管理、供应链管理、工程建设管理、企业内控风险管理、纪检监察、财务、审计、合同法务等职能相关负责人；招标代理机构。

三、培训安排

时间：2024年11月12日—17日（12日报到）地点：武汉

时间：2024年11月19日—24日（19日报到）地点：厦门

时间：2024年12月10日—15日（10日报到）地点：南宁

时间：2024年12月18日—23日（18日报到）地点：成都

时间：2025年01月08日—12日（08日报到）地点：北京

四、收费标准

- 1.3600元/人（含培训、资料、场地、午餐、专家费等）；
- 2.食宿统一安排，费用自理（具体标准以报到通知为准）。